

WZÓR UMOWY Nr

zawarta w dniur. w Krakowie, pomiędzy:
 Województwem Małopolskim, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP 6762178337, REGON 351554287, w imieniu którego działa Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Lubelska 23, 30-003 Kraków, NIP 6772351458, REGON 121385785, reprezentowane przez: Łukasza Cieślaka – Dyrektora MCDN, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,
 a
zwaną dalej „Wykonawcą”.

1. Wyboru Wykonawcy dokonano w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne przeprowadzonego w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) z późniejszymi zmianami.
2. Umowa stanowi realizację zadania w ramach III edycji Budżetu Obywatelskiego Województwa Małopolskiego pod nazwą „**Nasza szkoła programuje – warsztaty z programowania dla uczniów szkół wiejskich powiatu olkuskiego**”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi polegającej na przeprowadzeniu cyklu zajęć edukacyjnych dla klas od 1 do 8 z 4 szkół podstawowych. Tematyka zajęć obejmuje naukę podstaw programowania w robotyce z wykorzystaniem narzędzi typu Lego WeDo, Lego Mindstorms oraz specjalnego oprogramowania komputerowego

2. Ramowy program zajęć obejmuje:

- a) rozwijanie zdolności oraz zainteresowań technicznych z robotyki, wprowadzenie, podstawowe pojęcia,
- b) samodzielne programowanie przez uczniów/uczennice robotów według instrukcji i wskazówek osób prowadzących zajęcia,
- c) samodzielne tworzenie i uruchamianie przez uczniów/uczennice pierwszego programu sterującego robotem,
- d) doskonalenie umiejętności czytania instrukcji, budowy i programowania robota,
- e) rozwijanie umiejętności komunikowania i argumentowania,
- f) rozwijanie umiejętności dzielenia się swoją wiedzą i pomysłami z innymi uczniami/uczennicami.

3. Zajęcia, o których mowa w § 1 będą realizowane w następujących szkołach:

- a) Szkoła Podstawowa w Gorenicach, ul. Krakowska 51, 32-327 Gorenice, 3 grupy uczniów:
 - 1 grupa uczniów z klas od 1–3, licząca około 16 osób,
 - 2 grupa uczniów z klas od 4-6, licząca około 16 osób,
 - 3 grupa uczniów z klas od 7-8, licząca około 16 osób,
- b) Szkoła Podstawowa w Kosmolowie, Droga Wojewódzka 733, nr budynku 152, 32-300 Kosmolów, 3 grupy uczniów:
 - 1 grupa uczniów z klas od 1–3, licząca około 16 osób,
 - 2 grupa uczniów z klas od 4-6, licząca około 16 osób,
 - 3 grupa uczniów z klas od 7-8, licząca około 16 osób,
- c) Szkoła Podstawowa w Zawadzie, Zawada nr 110, 32-327 Gorenice, 3 grupy uczniów
 - 1 grupa uczniów z klas od 1–3, licząca około 16 osób,
 - 2 grupa uczniów z klas od 4-6, licząca około 16 osób,
 - 3 grupa uczniów z klas od 7-8, licząca około 16 osób,
- d) Szkoła Podstawowa w Sienicznie, ul. Marii Dąbrowskiej 13, 32-300 Olkusz, 3 grupy uczniów
 - 1 grupa uczniów z klas od 1–3, licząca około 16 osób,
 - 2 grupa uczniów z klas od 4-6, licząca około 16 osób,

- 3 grupa uczniów z klas od 7-8, licząca około 16 osób,
4. Wymiar warsztatów dla 1 grupy uczniów wynosi 90 min x 32 spotkania. Łączny wymiar zajęć dla wszystkich grup wynosi 768 godzin dydaktycznych (45 minut).
 5. Ilości szkół, grup, osób w grupie oraz łączny wymiar zajęć mają charakter maksymalny. Zamawiający zastrzega sobie prawo ich zmniejszenia, np. w przypadku niewystarczającego naboru na zajęcia.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) prowadzenia zajęć zgodnie z autorskim programem zajęć przygotowanym przez Wykonawcę,
 - 2) uzgodnienia z dyrektorami poszczególnych szkół, o których mowa w ust. 3 terminów zajęć,
 - 3) sprawowanie opieki nad dziećmi w czasie trwania zajęć,
 - 4) prowadzenia dokumentacji związanej z zajęciami, tj.:
 - a) bieżącego prowadzenia dziennika zajęć zgodnie z uzgodnionym z Zamawiającym wzorem,
 - b) list obecności uczniów przekazywanych Zamawiającemu raz w miesiącu, przy czym lista każdorazowo musi być zatwierdzona przez dyrektora danej szkoły,
 - c) dokumentacji zdjęciowej z przeprowadzonych zajęć, przy czym dokumentacja zdjęciowa powinna być przekazywana Zamawiającemu nie rzadziej niż raz w miesiącu, opisana w następujący sposób: nazwa szkoły_miejscowość_grupa
 - 6) zapewnienia osobom reprezentującym Zamawiającego możliwości wstępu na zajęcia, kontroli merytorycznej prowadzonych zajęć oraz wglądu do prowadzonej dokumentacji,
 - 7) ochrony powierzonych danych osobowych na zasadach określonych w odrębnej umowie,
 - 8) przekazania Zamawiającemu po zakończeniu realizacji umowy całej dokumentacji związanej z jej wykonaniem.

§ 2. OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego: Mariusz Gdowski, tel. 12 6171102, email: m.gdowski@mcdn.edu.pl
 - 2) po stronie Wykonawcy:
2. Jeżeli któraś z osób wymienionych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie będzie mogła czasowo lub na stałe wykonywać swoich obowiązków, odpowiednio Zamawiający lub Wykonawca wskażą pisemnie inną osobę/osoby upoważnioną do stałego lub czasowego zastępstwa.
3. O każdej zmianie numeru telefonu, numeru faksu lub adresu e-mail Wykonawca/Zamawiający zobowiązany jest poinformować Zamawiającego /Wykonawcę pisemnie, pod rygorem uznania za prawidłowe ostatnio podanych numerów i adresów.

§ 3. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2019 r.,

§ 4. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: złote brutto) za 1 godzinę dydaktyczną zajęć, (45 minut).
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną liczbę godzin zajęć.
3. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie: brutto).
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje całość zobowiązań Zamawiającego związanych z wykonaniem niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie będzie płatne po zrealizowaniu zajęć w danej grupie, o której mowa w §1 ust. 3.
6. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku będą:

- a) protokoły częściowe (bez uwag) odbioru umowy. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
- b) protokół końcowy odbioru umowy, podpisany przez osoby wskazane w § 2 umowy, w terminie 5 dni od daty realizacji ostatnich zajęć; wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
7. Protokoły, o których mowa w ust. 6 a) i b) niniejszego paragrafu, zostaną sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy podpisania protokołu, jeżeli realizacja usługi nie będzie zgodna z wymogami wynikającymi z niniejszej umowy oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Wraz z protokołami częściowymi Wykonawca przekazuje Zamawiającemu kompletne, wypełnione dzienniki zajęć, podpisane przez uczestników listy obecności, dokumentację fotograficzną. Przekazanie kompletnej dokumentacji jest warunkiem podpisania protokołów odbioru.
10. Fakturę/rachunek za zrealizowaną usługę należy doręczyć do siedziby Zamawiającego, tj. do Małopolskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli, 30-003 Kraków, ul. Lubelska 23, w terminie do siedmiu dni od zakończenia realizacji zajęć w grupie.
11. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
12. Fakturę/rachunek należy wystawić na następujące dane:
Nabywca: Województwo Małopolskie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP 6762178337, Odbiorca: Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Lubelska 23, 30-003 Kraków.
13. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie części przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy udziale osób wskazanych w załączniku nr 3 do umowy, „Wykaz osób”.
4. Wykonawca oświadcza, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu, zachowa pełną poufność w stosunku do wszelkich informacji wynikających z tej umowy.
5. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego wszelkich dokumentów i innych materiałów związanych z wykonywaniem niniejszej umowy - jakie otrzymał, sporządził lub zebrał, włączając w to kopie lub odpisy, a także zapisy na nośnikach informacji – najpóźniej do 7 dni od rozwiązania umowy lub jej wygaśnięcia. Materiały te stanowią własność Zamawiającego.
6. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 6 w wysokości 25 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 3 umowy,
 - 2) za każdy przypadek nienależytego wykonywania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 3 umowy
8. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 6. ZMIANA UMOWY

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany częstotliwości, terminu, miejsca realizacji zajęć oraz rezygnacji z zajęć w lokalizacji o której mowa w § 1 ust. 3 w przypadku:

- a) w sytuacji zaistnienia zdarzeń losowych lub na skutek działania tzw. sił wyższych (tj. wojna, klęski żywiołowe, strajki itp.) przed bądź w trakcie realizacji przedmiotu umowy, lub z przyczyn organizacyjnych, np. łączenia kilku szkół w jedną, zmiany lokalizacji (przeniesienia placówki z jednej lokalizacji do drugiej), czy nieuzyskania minimalnej ilości osób w grupie.
- b) w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających lub w znacznym stopniu opóźniających realizację przedmiotu umowy, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a leżących po stronie Zamawiającego (np. rezygnacja z udziału w projekcie jednej ze szkół wymienionych w § 1 ust. 4, odwołanie planowanego szkolenia)

§ 7. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Do zadań Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej umowy należy ponadto podpisanie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych i postępowanie zgodnie z jej zapisami.
2. Wykonawca nie może zbierać od uczestników żadnych danych osobowych do celów niezwiązanych bezpośrednio z realizacją niniejszego szkolenia.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

PROTOKÓŁ CZĘŚCIOWY ODBIORU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA nr
Przeprowadzenie zajęć

Umowa nr z dnia.....

Miejsce realizacji zajęć (szkoła, adres)

Terminy realizacji szkoleń:

1., ilość godzin
2., ilość godzin
3., ilość godzin itd.

Zamawiający: Województwo Małopolskie, w imieniu którego działa
Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli

stwierdza, iż:

- w odniesieniu do ww. grupy szkoleniowej umowa *została/ nie została** zrealizowana prawidłowo
 - *nie wnosi zastrzeżeń do sposobu realizacji umowy/ wnosi następujące zastrzeżenia do sposobu realizacji umowy* *:
-

Podpis upoważnionego
pracownika MCDN

.....
W związku z prawidłową realizacją umowy i brakiem zastrzeżeń ze strony Zamawiającego Wykonawca i Zamawiający zgodnie stwierdzają, że przedmiot umowy w określonym wyżej zakresie został odebrany

Podpis upoważnionego
pracownika Wykonawcy

Podpis upoważnionego
pracownika MCDN

.....

.....

Miejscowość, data:

.....
* *Niewłaściwe skreślić*

Załącznik nr 3 do umowy

PROTOKÓŁ CAŁOŚCIOWY ODBIORU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przeprowadzenie zajęć w ramach projektu pt. „*Nasza szkoła programuje – warsztaty z programowania dla uczniów szkół wiejskich powiatu olkuskiego*”.

Umowa nr z dnia.....

**Zamawiający: Województwo Małopolskie, w imieniu którego działa
Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli**

stwierdza, iż:

- umowa *została/ nie została** zrealizowana prawidłowo
- *nie wnosi zastrzeżeń do sposobu realizacji umowy/ wnosi następujące zastrzeżenia do sposobu realizacji umowy* *:

.....

Podpis upoważnionego
pracownika MCDN

.....

W związku z prawidłową realizacją umowy i brakiem zastrzeżeń ze strony Zamawiającego Wykonawca i Zamawiający zgodnie stwierdzają, że całość przedmiotu umowy została odebrana

Podpis upoważnionego
pracownika Wykonawcy

.....

Podpis upoważnionego
pracownika MCDN

.....

Miejscowość, data:

.....
** Niewłaściwe skreślić*