

Załącznik nr 2 do SIWZ

UMOWA nr2019

(wzór)

zawarta w Krakowie, w dniu 2019 r., pomiędzy:

Województwem Małopolskim, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP 676-217-83-37, REGON 351554287,

w imieniu którego działa Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Lubelska 23, 30-003 Kraków, NIP 677-235-14-58, REGON 121385785,

reprezentowanym przez:

Łukasza Cieślika - p.o. Dyrektora,

zwanym dalej Zamawiającym

a

....., zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

- I. Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), po wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej.
- II. Umowa zostaje zawarta w ramach projektu *Małopolskie Talenty*.
- III. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10. Oś Priorytetowa *Wiedza i kompetencje*, Działanie 10.1 *Rozwój kształcenia ogólnego*, Poddziałanie 10.1.5 *Wsparcie uczniów zdolnych*.

§1

1. **Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi szkoleniowej polegającej na przeprowadzeniu zajęć na warsztatach dla nauczycieli Centrów Wsparcia Uczniów Zdolnych (CWUZ) w ramach projektu Małopolskie Talenty, w zakresie kompetencji społecznych i umiejętności uczenia się.**
2. Nauczyciele, o których mowa w ust. 1 zostaną zrekrutowani w ramach części konkursowej projektu Małopolskie Talenty przez realizatorów projektów konkursowych. Opis projektu znajduje się na stronie www.malopolskietalenty.pl.

3. Maksymalna łączna ilość grup do przeszkolenia wynosi 15. Faktyczna ilość grup do przeszkolenia w projekcie będzie zależna od ilości nauczycieli, którzy zostaną zrekrutowani na szkolenia przez beneficjentów projektów w części konkursowej projektu Małopolskie Talenty.

§2

1. Zajęcia zostaną przeprowadzone w okresie od 26 czerwca 2019 r. do 31.sierpnia 2021r.
2. W okresie od 26 czerwca do 30 sierpnia 2019 r. szkolenia zostaną przeprowadzone zgodnie z harmonogramem, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Dla szkoleń realizowanych w okresie od 1 września 2019 do 31.08.2021 r. zajęcia zostaną zrealizowane zgodnie z harmonogramem, w którym ilość dni szkoleniowych i rozkład treści będą adekwatne do zapisów w harmonogramie, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, przy czym zajęcia odbędą się w piątki i/lub soboty i /lub niedziele, ze średnią częstotliwością co dwa tygodnie; w przypadku dni wolnych od pracy dla nauczycieli (ferie, wakacje) możliwa jest realizacja zajęć w dni robocze. Wykonawca będzie powiadamiany o terminach realizacji poszczególnych szkoleń nie później niż na dwa tygodnie przed datą pierwszego dnia planowanych zajęć, drogą mailową - zostanie mu podany szczegółowy harmonogram szkolenia, miejsce, data szkolenia i ilość grup na dany termin.
4. Zamawiający zakłada, że w okresach, o których mowa w ust.2 niniejszego paragrafu, w jednym terminie możliwe jest przeszkolenie równolegle maksymalnie 6 grup, natomiast w okresie, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, możliwe jest przeszkolenie równolegle maksymalnie 3 grup.
5. Wykonawca nie może odmówić przeprowadzenia zajęć, jeśli zostanie o nich powiadomiony w terminach, określonym w ust. 3 niniejszego paragrafu.

§ 3

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały pomocnicze do realizacji zajęć, tj *Program warsztatów dla nauczycieli CWUZ z zakresu kompetencji społecznych i umiejętności uczenia się* wraz ze scenariuszami zajęć, *Poradnik dla edukatorów*, *Poradnik dla nauczycieli*, *Materiały uzupełniające i testy*, *Scenariusze zajęć dla uczniów* do 3 etapów.
2. Ilość godzin dydaktycznych (45 minutowych) do realizacji przez Wykonawcę w jednej grupie wynosi 48; maksymalna ilość godzin dydaktycznych do realizacji w 15 grupach wynosi 720.

§ 4

1. Liczebność grupy szkoleniowej wyniesie od ok. 10 do ok. 25 osób.
2. W grupach szkoleniowych będą nauczyciele ze wszystkich etapów edukacyjnych, tj. szkoła podstawowa i szkoła ponadpodstawowa/ponadgimnazjalna.
3. Zajęcia będą realizowane:
 - a) w okresie od 26 czerwca 2019 r. do 30 czerwca 2019 r. w Nowym Sączu, Krakowie, Suchej Beskidzkiej, Kocmyrzowie-Luborzycy;
 - b) w okresie od 26 sierpnia 2019 r do 30 sierpnia 2019 r. w Krakowie, Ciężkowicach, Nowym Targu, Olkuszu;
 - c) w okresie od 1 września 2019 r do 31.sierpnia 2021 r. w Krakowie.
4. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia ilości miejscowości, w których będą realizowane szkolenia.
5. Sale dydaktyczne zapewnia Zamawiający.
6. Wykonawca ponosi we własnym zakresie koszty dojazdu, noclegu oraz wyżywienia w miejscu wykonywania umowy. Osoby prowadzące mogą nieodpłatnie korzystać z cateringu, oferowanego podczas szkoleń.

§5

1. Do zadań Wykonawcy, związanych z realizacją umowy, należy:
 - a) Zapewnienie kadry do prowadzenia zajęć, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i złożonym formularzem *Wykaz kadry do realizacji zamówienia*, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ - wykonawca zapewni 6 osób, w tym zapewni możliwość realizacji zajęć w jednym terminie przez 6 osób.
 - b) Zapewnienie udziału całej zgłoszonej kadry w kursie edukatorów, o którym mowa w § 6 ust.1 lit.a), z wyłączeniem tych osób spośród zgłoszonej kadry, które ukończyły poprzednią edycję tego kursu, organizowaną przez Zamawiającego w ramach projektu.
 - c) Zgłoszenie Zamawiającemu drogą mailową wykazu osób prowadzących zajęcia, do 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o planowanym szkoleniu, o której mowa w § 2 ust. 3 niniejszej umowy.
 - d) Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji kompletu scenariuszy, o których mowa w § 6 lit.b) w terminie do 5 dni od planowanego terminu realizacji pierwszych zajęć dla nauczycieli i uwzględnienie ewentualnych uwag do scenariuszy, przekazanych przez Zamawiającego.

- e) Zapewnienie materiałów biurowych do zajęć w ilości adekwatnej do ilości osób w każdej grupie szkoleniowej.
 - f) Udział w prowadzeniu dokumentacji realizowanych szkoleń, zgodnie z wzorami obowiązującymi u Zamawiającego, w zakresie wskazywanym każdorazowo przez Zamawiającego w dniu rozpoczęcia szkoleń dla nauczycieli. Dokumentacja obejmuje: dziennik warsztatów, w tymienne listy obecności, ankiety ewaluacyjne, dokumentację beneficjentów, zgodną z przepisami dotyczącymi projektów realizowanych w ramach Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego.
 - g) Stosowanie na materiałach szkoleniowych wyłącznie logotypów otrzymanych od Zamawiającego.
 - h) Przekazywanie na bieżąco kompletnej dokumentacji szkoleń, o której mowa w lit f) niniejszego paragrafu, w terminie do 5 dni od zakończenia zajęć w każdej grupie. Dokumentację należy przekazać osobiście w Biurze Projektu w Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli w Nowym Sączu, ul. Jagiellońska 61 lub w Biurze Głównym MCDN w Krakowie, ul. Lubelska 23 lub w dniu zakończenia zajęć w danej grupie - pracownikowi jednego z Biur projektu, który będzie obecny w miejscu realizacji warsztatów dla nauczycieli CWUZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem terminów, z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.

§6

Do zadań osób prowadzących zajęcia należy:

- a) Udział w 54-godzinny kursie edukatorów projektu, przygotowującym do prowadzenia zajęć dla nauczycieli, który rozpocznie się do 5 dni od dnia podpisania umowy. Zajęcia na kursie edukatorów odbędą się w Krakowie, w ciągu 6 dni, po 9 godz. dydaktycznych w każdym dniu, z uwzględnieniem dni roboczych i /lub soboty i /lub niedzieli. Ustalony przez Zamawiającego harmonogram zostanie podany w dniu podpisania umowy i jest dla Wykonawcy wiążący. Udział w zajęciach dydaktycznych na kursie edukatorów jest bezpłatny. Natomiast Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu, noclegu i wyżywienia, związanych z udziałem w kursie. Ukończenie kursu jest warunkiem prowadzenia zajęć z nauczycielami w projekcie Małopolskie Talenty (do ukończenia wymagane min. 80% obecności na zajęciach), z wyjątkiem osób, o których mowa § 5 ust.1 lit.b);

- b) Opracowanie ostatecznej wersji scenariuszy zajęć do warsztatów dla nauczycieli CWUZ z zakresu kompetencji społecznych, z wykorzystaniem materiałów otrzymanych od zamawiającego, o których mowa w § 3 ust 2., wspólnych dla wszystkich grup szkoleniowych;
- c) Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć dla nauczycieli CWUZ, zgodnie ze scenariuszami, o których mowa w lit. b) niniejszego paragrafu.
- d) Przybycie do miejsca realizacji szkolenia nie później niż 30 min. przed planowaną godziną rozpoczęcia zajęć.
- e) Realizacja zajęć w ustalonym miejscu, terminie i godzinach, w tym przestrzeganie czasu rozpoczynania i kończenia zajęć.
- f) Przygotowanie prezentacji i materiałów dydaktycznych do zajęć, zgodnie z założeniami, określonymi w scenariuszach. Komplet materiałów do zajęć należy przedstawić do akceptacji Zamawiającego nie później niż 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia zajęć, do których zostały przygotowane. Podczas szkoleń nie mogą być wykorzystywane żadne inne materiały, niż uzgodnione z Zamawiającym, w tym również jakiegokolwiek materiały informacyjne lub promocyjne na temat Wykonawcy lub kadry prowadzącej zajęcia.
- g) Przeprowadzenie ankiet ewaluacyjnych w ostatnim dniu zajęć.

§ 7

- 1. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę będą:
 - a) Scenariusze zajęć, o których mowa w § 6 lit.b).
 - b) Prezentacje i materiały, o których mowa w § 6 lit. f).
 - c) Podpisy w dzienniku szkolenia w dniach realizacji zajęć.
 - d) Protokoły częściowe odbioru umowy, sporządzane odrębnie dla każdej grupy, podpisane przez osobę wskazaną w § 13 ust. 1 i 2 umowy, w terminie do 5 dni od zakończenia danego szkolenia; wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
 - e) Protokół końcowy odbioru umowy, podpisany przez osobę wskazaną w § 13 ust. 1 i 2 umowy, w terminie 5 dni od daty realizacji ostatnich zajęć; wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
- 2. Protokoły, o których mowa w ust. 1 lit. d) i lit. e) niniejszego paragrafu, zostaną sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy podpisania protokołu, jeżeli realizacja usługi nie będzie zgodna z wymogami wynikającymi z niniejszej umowy oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Wraz z protokołami częściowymi Wykonawca przekazuje Zamawiającemu kompletne, wypełnione dzienniki zajęć, w tym podpisane przez uczestników listy obecności oraz potwierdzenie odbioru świadectwa/zaświadczenia, a także oryginały ankiet ewaluacyjnych. Przekazanie kompletnej dokumentacji jest warunkiem podpisania protokołów odbioru.

§8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie obliczone według stawkizł brutto za jedną godzinę dydaktyczną przeprowadzonych zajęć.
2. Łączne wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu umowy tj. zrealizowanie maksymalnie 720 godzin dydaktycznych wynosi maksymalnie: złotych netto (słownie:.....), wartość wraz z podatkiem VAT:brutto (słownie złotych:).
3. Zgodnie z zapisami § 1 ust. 3 niniejszej umowy, Zamawiający zastrzega sobie zmniejszenie ilości szkolonych grup, adekwatnie do stanu rekrutacji, przy czym minimalna ilość grup do przeszkolenia wynosi 10. W ślad za tym, zmniejszeniu może ulec ilość godzin dydaktycznych do realizacji przez Wykonawcę, z zachowaniem zasady, że w każdej grupie szkoleniowej realizowanych jest 48 godzin dydaktycznych
4. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną ilość godzin dydaktycznych, zgodnie ze stawką ryczałtową określoną w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Podane ceny są cenami ryczałtowymi i zawierają wszystkie składowe niezbędne do wykonania zamówienia, w tym m. innymi: koszt przygotowania i przeprowadzenia zajęć, koszty przygotowania prowadzących zajęcia, koszty osobowe, VAT, inne podatki oraz wszystkie inne koszty wynikające z realizacji umowy.

§ 9

1. Wynagrodzenie za realizację usługi będzie płatne po zakończeniu zajęć w każdej grupie szkoleniowej.
2. Rachunek/ fakturę za każdy okres rozliczeniowy należy doręczyć do siedziby Zamawiającego, tj do Małopolskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli, 30-003 Kraków, ul. Lubelska 23, w terminie do siedmiu dni od zakończenia ostatniego

szkolenia w danym okresie.

3. Rachunek / fakturę należy wystawić następująco:

Nabywca: Województwo Małopolskie, ul. Basztowa 22; 31-156 Kraków, NIP: 676-217-83-37

Odbiorca: Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Lubelska 23; 30-003 Kraków.

4. Podstawą wystawienia rachunku / faktury będą podpisane protokoły odbioru, o których mowa w § 7 ust. 1 lit. d).
5. Wynagrodzenie zostanie zapłacone w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku / faktury.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowań będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 30% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §8, ust. 2, za wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
 - b) w wysokości 30% należności, która przysługiwałaby Wykonawcy za zajęcia w danej grupie, w przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek uchybienia w realizacji zajęć w danej grupie.
2. Kary umowne podlegają potrąceniu z kwoty do zapłaty, wynikającej z rachunku/faktury, w ramach złożonego zamówienia jednostkowego.
3. W przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w drodze pisemnego powiadomienia Wykonawcy.
4. Jeżeli nienależyte świadczenie usługi nastąpi więcej niż dwa razy Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w drodze pisemnego powiadomienia Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o wszelkich zmianach - uaktualniać informacje dotyczące nazwisk osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy, adresu, telefonów kontaktowych. Każdorazowe nie dopełnienie tego obowiązku uważane będzie również za nienależyte wykonywanie usługi.
6. Zamawiający zastrzega sobie przeprowadzenie kontroli jakości merytorycznej

prowadzonych zajęć przez delegowanych przez siebie pracowników lub przedstawicieli innych uprawnionych instytucji.

7. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wyrządzoną szkodę. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§11

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8, Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie, do wszystkich przedmiotów prawa autorskiego (utworów) powstałych w wyniku wykonania lub w związku z wykonaniem niniejszej Umowy.
2. Przejście autorskich praw majątkowych do utworu, następuje z chwilą wydania jego materialnych nośników Zamawiającemu lub z chwilą wysłania (przekazania) utworu Zamawiającemu za pośrednictwem teleinformatycznych środków przekazu, bez ograniczeń co do terytorium, czasu lub liczby egzemplarzy, w zakresie wszystkich pól eksploatacji, o których mowa w art. 50 i 74 ust. 4 ustawy z dnia 14 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2016 r.poz. 666 z późn. zm.).
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnej zgody na dokonywanie przez Zamawiającego lub podmioty przez niego wybrane dowolnych zmian w utworach, do których Zamawiający nabył majątkowe prawa autorskie na podstawie niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując zadanie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu wyniki prac wchodzących w zakres przedmiotu niniejszej Umowy, w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 14 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.

§ 12

W przypadku kontroli Zamawiającego przez organ do tego uprawniony, Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia dokumentów, w tym dokumentów finansowych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§13

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru przedmiotu niniejszej umowy jest, tel.....; e-mail:.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji niniejszej umowy jest, tel.....; e-mail:.....
3. Jeżeli któraś z osób wymienionych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie będzie mogła czasowo lub na stałe wykonywać swoich obowiązków, odpowiednio Zamawiający lub Wykonawca wskażą pisemnie inną osobę/osoby upoważnioną do stałego lub czasowego zastępstwa.
4. O każdej zmianie numeru telefonu, numeru faksu lub adresu e-mail Wykonawca/Zamawiający zobowiązany jest poinformować Zamawiającego /Wykonawcę pisemnie, pod rygorem uznania za prawidłowe ostatnio podanych numerów i adresów.

§14

1. Wszelka korespondencja związana z umową prowadzona będzie w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru, z wyłączeniem sytuacji dla których niniejsza umowa przewiduje także inną formę.
2. Korespondencja dla Zamawiającego wysyłana będzie na adres: Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli ul. Lubelska 23, 30-003 Kraków.
3. Korespondencja dla Wykonawcy wysyłana będzie na adres:.....
4. O każdej zmianie adresu wskazanego w ust. 2 i 3 Wykonawca/Zamawiający zobowiązany jest poinformować Zamawiającego/Wykonawcę pisemnie, pod rygorem uznania za prawidłowo doręczone pism wysłanych na ostatnio podany adres.
5. Nieodebrane listy polecone, dotyczące spraw związanych z wykonaniem niniejszej umowy wysłane przez Zamawiającego/Wykonawcę na wskazany wyżej adres z uwzględnieniem uwag dotyczących jego zmian, traktowane będą w skutkach dla umowy jako doręczone prawidłowo.

§15

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu i miejsca świadczenia usługi szkolenia:

- a) w sytuacji zaistnienia zdarzeń losowych lub na skutek działania tzw. sił wyższych (tj. wojna, klęski żywiołowe, strajki itp.) przed bądź w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
 - b) w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających lub w znacznym stopniu opóźniających realizację przedmiotu umowy, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a leżących po stronie Zamawiającego (np. odwołanie planowanego szkolenia, przedłużająca się procedura przetargowa).
3. Zmiana terminu i miejsca realizacji przedmiotu umowy, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy i nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

§16

1. Strony dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w formie aneksu do niniejszej umowy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy realizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę VAT; w takim przypadku Strony dokonają zwiększenia lub zmniejszenia (odpowiednio do zmiany stawek VAT) części wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, Wykonawca złoży do Zamawiającego pisemny wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokość minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą

dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany na podwyższenie kosztu wykonania przedmiotu umowy.

4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, Wykonawca złoży do Zamawiającego pisemny wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany na podwyższenie kosztu wykonania przedmiotu umowy.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4, Wykonawca złoży do Zamawiającego pisemny wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany na podwyższenie kosztu wykonania przedmiotu umowy.

§17

1. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Zamawiającego dla celów związanych z wykonaniem niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§18

1. Do zadań Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej umowy należy ponadto podpisanie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych i postępowanie zgodnie z jej zapisami, w tym - wystawienie imiennych upoważnień swoim pracownikom do przetwarzania danych osobowych i przekazanie Zamawiającemu wystawionych upoważnień oraz ich ewidencji nie później niż w dniu rozpoczęcia realizacji szkolenia.

2. Wykonawca nie może zbierać od uczestników żadnych danych osobowych do celów niezwiązanych bezpośrednio z realizacją niniejszego szkolenia.

§19

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do umowy

**Harmonogram zajęć dla nauczycieli CWUZ
- kompetencje społeczne i umiejętność uczenia się**

Czerwiec

L.p.	Moduł	Liczba godzin	Godziny	Data
1	Komunikacja	1	9.00-9.45	26.06.2019
2	Założenia zajęć w CWUZ	2	9.55-11.25	
3	Psychologiczno-pedagogiczne uwarunkowania pracy z uczniami zdolnymi	7	11.35-17.00	
4	Rola kompetencji społecznych i umiejętności uczenia się we wspieraniu rozwoju uczniów zdolnych	6	9.00-13.50	27.06.2019
5	Założenia zajęć z uczniami zdolnymi w CWUZ z zakresu kompetencji społecznych i umiejętności uczenia się	4	14.10-17.00	28.06.2019
6	Założenia zajęć z uczniami zdolnymi w CWUZ z zakresu kompetencji społecznych i umiejętności uczenia się	10	9.00-17.00	
7	Założenia zajęć z uczniami zdolnymi w CWUZ z zakresu kompetencji społecznych i umiejętności uczenia się	2	9.00-10.30	
8	Metodyka realizacji zajęć z uczniami zdolnymi w CWUZ z zakresu kompetencji społecznych i umiejętności uczenia się.	7	10.40-16.15	29.06.2019
9	Metodyka realizacji zajęć z uczniami zdolnymi w CWUZ z zakresu kompetencji społecznych i umiejętności uczenia się.	3	9.00-11.25	
10	Badanie efektów zajęć rozwijających kompetencje społeczne i umiejętność uczenia się, dokumentowanie realizacji	4	11.35-14.55	30.06.2019

	zajęć.			
11	Ewaluacja	2	15.05-16.15	
Razem			48 godzin	

Sierpień

L.p.	Moduł	Liczba godzin	Godziny	Data
1	Komunikacja	1	9.00-9.45	26.08.2019
2	Założenia zajęć w CWUZ	2	9.55-11.25	
3	Psychologiczno-pedagogiczne uwarunkowania pracy z uczniami zdolnymi	7	11.35-17.00	
4	Rola kompetencji społecznych i umiejętności uczenia się we wspieraniu rozwoju uczniów zdolnych	6	9.00-13.50	27.08.2019
5	Założenia zajęć z uczniami zdolnymi w CWUZ z zakresu kompetencji społecznych i umiejętności uczenia się	4	14.10-17.00	
6	Założenia zajęć z uczniami zdolnymi w CWUZ z zakresu kompetencji społecznych i umiejętności uczenia się	9	9.00-16.15	28.08.2019
7	Założenia zajęć z uczniami zdolnymi w CWUZ z zakresu kompetencji społecznych i umiejętności uczenia się	3	9.00-11.25	29.08.2019
8	Metodyka realizacji zajęć z uczniami zdolnymi w CWUZ z zakresu kompetencji społecznych i umiejętności uczenia się.	7	11.35-17.00	
9	Metodyka realizacji zajęć z uczniami zdolnymi w CWUZ z zakresu kompetencji społecznych i umiejętności uczenia się.	3	9.00 – 11.25	30.08.2019
10	Badanie efektów zajęć rozwijających kompetencje społeczne i umiejętność	4	11.35-14.55	

	uczenia się, dokumentowanie realizacji zajęć.			
11	Ewaluacja	2	15.05-16.15	
Razem			48	

UWAGA: Dla szkoleń realizowanych w okresie od 1. września 2019 do 31. sierpnia 2021 r. zajęcia zostaną zrealizowane zgodnie z harmonogramem, w którym ilość dni szkoleniowych i rozkład treści będą adekwatne do zapisów w powyższych harmonogramach, przy czym zajęcia odbędą się w piątki i/lub soboty i /lub niedziele, ze średnią częstotliwością co dwa tygodnie, a w przypadku dni wolnych od pracy dla nauczycieli (ferie, wakacje) możliwa jest realizacja zajęć w dni robocze.

PROTOKÓŁ CZĘŚCIOWY ODBIORU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Przeprowadzenie zajęć na warsztatach dla nauczycieli
Centrów Wsparcia Uczniów Zdolnych
w ramach projektu Małopolskie Talenty
- kompetencje społeczne i umiejętność uczenia się**

Umowa nr z dnia.....

Dotyczy grupy:.....

Termin realizacji szkolenia:

**Zamawiający: Województwo Małopolskie, w imieniu którego działa
Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli**

stwierdza, iż:

- w odniesieniu do ww grupy szkoleniowej umowa *została/ nie została** zrealizowana prawidłowo

- *nie wnosi zastrzeżeń do sposobu realizacji umowy/ wnosi następujące zastrzeżenia do sposobu realizacji umowy*:*

.....

Podpis upoważnionego
pracownika MCDN

.....

W związku z prawidłową realizacją umowy i brakiem zastrzeżeń ze strony Zamawiającego Wykonawca i Zamawiający zgodnie stwierdzają, że przedmiot umowy w określonym wyżej zakresie został odebrany

Podpis upoważnionego
pracownika Wykonawcy

Podpis upoważnionego
pracownika MCDN

.....

.....

Miejscowość, data:

.....

* *Niewłaściwe skreślić*

Załącznik nr 3 do umowy

PROTOKÓŁ CAŁOŚCIOWY ODBIORU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przeprowadzenie zajęć na warsztatach dla nauczycieli Centrów Wsparcia Uczniów Zdolnych w ramach projektu Małopolskie Talenty

Umowa nr z dnia.....

**Zamawiający: Województwo Małopolskie, w imieniu którego działa
Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli**

stwierdza, iż:

- umowa została/ nie została* zrealizowana prawidłowo
- nie wnosi zastrzeżeń do sposobu realizacji umowy/ wnosi następujące zastrzeżenia do sposobu realizacji umowy*:

.....

Podpis upoważnionego
pracownika MCDN

.....

W związku z prawidłową realizacją umowy i brakiem zastrzeżeń ze strony Zamawiającego Wykonawca i Zamawiający zgodnie stwierdzają, że całość przedmiotu umowy została odebrana

Podpis upoważnionego
pracownika Wykonawcy

Podpis upoważnionego
pracownika MCDN

.....

.....

Miejscowość, data:

.....

* *Niewłaściwe skreślić*

