

OT-S.230.4.2020

Zapytanie ofertowe

1. Zamawiający: Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli Ośrodek w Tarnowie
2. Adres do korespondencji: 33-100 Tarnów, ul. Nowy Świat 30
telefon: 14 688 88 10 wew. 123 , e-mail: tarnow@mcdn.edu.pl
3. Zaprasza do złożenia oferty na:

Zakup wraz z dostawą 6 szt. krzeseł do gabinetu Wicedyrektora MCDN ds. Ośrodka w Tarnowie

(wskazać nazwę przedmiotu zamówienia)

4. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą 6 szt. krzeseł obrotowych do gabinetu w budynku MCDN Ośrodka w Tarnowie. Materiał wykonania:

- korpus i nogi: sklejka drewniana, gięta, forminowana, lakierowana w kolorze orzech, stopki zabezpieczające podłogę, oparcie ażurowe, z wykończeniem z tkaniny w kolorze szarym;
- siedzisko: obrotowe, pianka meblowa, tkanina w kolorze szarym.

Wymiary: wysokość: 76 cm, szerokość: 56 cm, długość: 56 cm.



Rysunek poglądowy

5. Termin wykonania zamówienia: listopad/grudzień 2020
6. Rodzaj zamówienia dostawa / ~~usługa~~ / ~~roboty budowlane~~*
7. Warunki udziału w postępowaniu* - jeśli są wymagane.
Nie dotyczy
8. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

a) Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

Kryterium	Waga (pkt lub %*)
Cena/koszt* brutto wykonania zamówienia	100 %

b) Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:

- 1) Ocena ofert w kryterium „Cena/koszt* brutto wykonania zamówienia” zostanie dokonana według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa cena/koszt* brutto oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ Pkt/\%*}$$

c) Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

d) Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą łączną ocenę w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert.

9. Opis sposobu obliczania ceny/kosztu* brutto:

Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę/koszt* zamówienia. Cena wykonania zamówienia podana w ofercie musi być ceną/koszt* brutto (razem z podatkiem VAT). W formularzu oferty należy podać cenę/koszt oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

10. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

11. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. **Termin składania oferty nie później niż do 26.11.2020 r. do godz. 12.00**

Ofertę można przesłać na adres tarnow@mcdn.edu.pl w formie elektronicznej lub złożyć osobiście do sekretariatu MCDN Ośrodka w Tarnowie, ul. Nowy Świat 30. Oferta powinna zawierać wypełniony i podpisany druk „formularza ofertowego” oraz „formularza cenowego”. W przypadku ofert przesłanych pocztą/kurierem lub dostarczonych osobiście oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Zakup wraz z dostawą 6 szt. krzeseł do gabinetu Wicedyrektora MCDN ds. Ośrodka w Tarnowie nr OT-S.230.4.2020”. W przypadku ofert przesłanych pocztą elektroniczną w tytule e-maila należy wpisać „Zakup wraz z dostawą 6 szt. krzeseł do gabinetu Wicedyrektora MCDN ds. Ośrodka w Tarnowie nr OT-S.230.4.2020”, a skan podpisanej oferty należy dołączyć do wiadomości jako plik pdf.

Złożenie oferty po ww. terminie spowoduje jej odrzucenie.

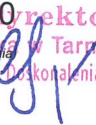
13. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.
14. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
15. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
16. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podawania powodów.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Formularz cenowy – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3
4. Klauzula RODO – załącznik nr 4

Sporządził: Anna Basta 
(imię i nazwisko osoby sporządzającej)

Tarnów, 19.11.2020
(miejsce i data sporządzenia)
Wicedyrektor ds. Ośrodków w Tarnowie
Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli

.....

Ewa Sojał
(podpis kierującego komórką zamawiającą)**

Zatwierdził:

(data i podpis Dyrektora lub osoby upoważnionej)

* należy wskazać właściwe

** wniosek przygotowany przez Ośrodki podpisuje wicedyrektor właściwego ośrodka
(podpis kierującego komórką zamawiającą)**