

Znak sprawy: SI.261.1.2020
Kraków, 01.07.2020

Zapytanie ofertowe

1. Zamawiający: *Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli*
2. Adres do korespondencji: *ul. Lubelska 23, 30-003 Kraków*
telefon: 12 617 11 23, e-mail: a.burdek@mcdn.edu.pl
3. Zaprasza do złożenia oferty na:
Dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących dla Małopolskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Ośrodków
(wskazać nazwę przedmiotu zamówienia)
4. Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących dla Małopolskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Ośrodków zgodnie z zakresem cenowym i ilościowym, oraz warunkami określonymi we wzorze umowy – stanowiącym załącznik do zapytania.
5. Termin wykonania zamówienia: *sukcesywnie do 15 grudnia 2020 r.*
6. Rodzaj zamówienia: *dostawa / usługa / robota budowlana**
7. Warunki udziału w postępowaniu* - jeśli są wymagane.
Nie określono
8. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

a) Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

Kryterium	Waga (pkt lub %*)
Cena/koszt* brutto wykonania zamówienia	100 pkt

b) Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:

1) Ocena ofert w kryterium „Cena/koszt* brutto wykonania zamówienia” zostanie dokonana według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa cena/koszt* brutto oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ Pkt}$$

- c) Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - d) Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą łączną ocenę w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert.
9. Opis sposobu obliczania ceny/kosztu* brutto:
Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę/koszt zamówienia.*

Cena wykonania zamówienia podana w ofercie musi być ceną/kosztem brutto (razem z podatkiem VAT). W formularzu oferty należy podać cenę/koszt oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.*

10. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

Załącznik nr 2 – formularz cenowy

11. Wykonawca jest związany ofertą przez 20 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. **Termin składania oferty nie później niż do 6.07.2020 do godz. 12:00**

Ofertę można przesłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: a.burdek@mcdn.edu.pl, drogą pocztową lub przesyłką kurierską na adres siedziby Zamawiającego: Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Lubelska 23, 30-003 Kraków, lub dostarczyć osobiście.

W przypadku ofert przesłanych pocztą/kurierem lub dostarczonych osobiście oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących dla Małopolskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Ośrodków nr SI.261.1.2020”.

W przypadku ofert przesłanych pocztą elektroniczną w tytule maila należy wpisać „Dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących dla Małopolskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Ośrodków nr SI.261.1.2020”, a skan podpisanej oferty dołączyć do wiadomości..

Złożenie oferty po ww. terminie spowoduje jej odrzucenie

13. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.
14. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
15. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
16. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podawania powodów.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz cenowy
3. Załącznik nr 3 – Wzór Umowy
4. Załącznik nr 4 – Klauzula informacji RODO
5. Załącznik nr 5 – Formularz ofertowy

Sporządził: Artur Burdek

(imię i nazwisko osoby sporządzającej)

Kraków, 01.07.2020

(data sporządzenia)

Zatwierdził:.....

(data i podpis Dyrektora lub osoby upoważnionej)

* należy wskazać właściwe

** wniosek przygotowany przez Ośrodki podpisuje wicedyrektor właściwego ośrodka