

Zapytanie ofertowe

1. Zamawiający: **Województwo Małopolskie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP 6762178337, REGON 351554287, w imieniu którego działa Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Lubelska 23, 30-003 Kraków, NIP 6772351458, REGON 121385785, reprezentowane przez: Łukasza Cieślaka - Dyrektora**
2. Adres do korespondencji: **30-003 Kraków, ul. Lubelska 23** telefon: **12 623 76 46**, e-mail: **biuro@mcdn.edu.pl**
3. Zaprasza do złożenia oferty na:
Dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących dla Małopolskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Ośrodków
(wskazać nazwę przedmiotu zamówienia)
4. Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących dla Małopolskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Ośrodków zgodnie z OPZ
5. Termin wykonania zamówienia: **sukcesywne od podpisania umowy do 15-12-2021 r.**
6. Rodzaj zamówienia **dostawa / usługa / robota budowlana***
7. Warunki udziału w postępowaniu* - jeśli są wymagane: **nie wymagane.**
8. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

a) Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

Kryterium	Waga (pkt lub-%*)
Cena/ koszt * brutto wykonania zamówienia	100
Kryterium 2	brak

b) Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:

- 1) Ocena ofert w kryterium „Cena/~~koszt~~* brutto wykonania zamówienia” zostanie dokonana według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa cena/~~koszt~~* brutto oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ Pkt/\%*}$$

- 2) W kryterium 2

- c) Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - d) Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą łączną ocenę w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert.
9. Opis sposobu obliczania ceny/~~kosztu~~* brutto:
Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę/~~koszt~~* zamówienia. Cena wykonania zamówienia podana w ofercie musi być ceną/~~kosztem~~* brutto (razem z podatkiem VAT). W formularzu oferty należy podać cenę/~~koszt~~* oferty brutto za wykonanie

przedmiotu zamówienia do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

10. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty: **formularz cenowy, formularz ofertowy.**
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.
12. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
13. **Termin składania oferty nie później niż do 5.05.2021 r. do godz. 14.00**
Adres: a.burdek@mcn.edu.pl (złożenie oferty po ww. terminie spowoduje jej odrzucenie) w formie elektronicznej
14. Zamawiający w terminie maksymalnie 3 dni od dnia wyboru oferty najkorzystniejszej, zawiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.
15. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
16. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
17. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - b) wykonawca nie przedstawił na wezwanie przedmiotowych i podmiotowych środków dowodowych.
18. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta;
 - b) wszystkie oferty zostaną odrzucone;
 - c) najkorzystniejsza oferta przekroczy wysokość środków finansowych, jakie zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem możliwości negocjacji ceny z wykonawcami;
 - d) procedura obarczona jest niemożliwą do usunięcia wadą;
 - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub jest nieuzasadnione;
 - f) prowadzone z wykonawcami negocjacje nie doprowadziły do zawarcia umowy.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

2. Formularz oferty,

3. Formularz cenowy

4. Wzór umowy

5. Informacja RODO

Sporządził: Artur Burdek,
(imię i nazwisko osoby sporządzającej)

Kraków, 28.04.2021 r.
(data i miejsce sporządzenia)

* należy wskazać właściwe

** wniosek przygotowany przez Ośrodki podpisuje wicedyrektor właściwego ośrodka