

znak postępowania: MT/ZP/271/4/2017

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA (zwana dalej w skrócie IWZ)

na

Usługę szkoleniową polegającą na przygotowaniu, przeprowadzeniu i omówieniu zajęć z uczniami, podlegających obserwacji, dla uczestników warsztatów dla nauczycieli Centrów Wsparcia Uczniów Zdolnych (CWUZ) w ramach projektu Małopolskie Talenty, w podziale na osiem części:

- Część I – przeprowadzenie zajęć z języka angielskiego (Kraków i okolice);*
- Część II - przeprowadzenie zajęć z języka angielskiego (Nowy Sącz);*
- Część III – przeprowadzenie zajęć z matematyki (Kraków);*
- Część IV – przeprowadzenie zajęć z matematyki (Nowy Sącz);*
- Część V – przeprowadzenie zajęć z przedsiębiorczości (Kraków i okolice);*
- Część VI – przeprowadzenie zajęć z przedsiębiorczości (Nowy Sącz);*
- Część VII – przeprowadzenie zajęć z technologii informacyjno-komunikacyjnych (Kraków i okolice);*
- Część VIII – przeprowadzenie zajęć z technologii informacyjno-komunikacyjnych (Nowy Sącz).*

Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) w odniesieniu do zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi.

Kraków, 19.05.2017r.

Rozdział 1: Zamawiający

Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli
ul. Lubelska 23
30-003 Kraków

Adres do korespondencji:

Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli
Stanowisko ds. zamówień publicznych
ul. Lubelska 23
30-003 Kraków, **pok. 104**
faks: 12 623-77-41

e-mail: b.kozielska@mcdn.edu.pl

(w tytule e-maila znak sprawy: MT/ZP/271/4/2017

W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni
posługiwać się znakiem postępowania: MT/ZP/271/4/2017

Rozdział 2: Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), dalej jako: ustawy Pzp, dotyczących zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi.

Rozdział 3: Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie, przeprowadzenie i omówienie zajęć z uczniami, podlegających obserwacji, dla uczestników warsztatów dla nauczycieli Centrów Wsparcia Uczniów Zdolnych (CWUZ) w ramach projektu Małopolskie Talenty, w podziale na cztery części:
Część I – przeprowadzenie zajęć z języka angielskiego (Kraków i okolice);
Część II - przeprowadzenie zajęć z języka angielskiego (Nowy Sącz);
Część III – przeprowadzenie zajęć z matematyki (Kraków);
Część IV – przeprowadzenie zajęć z matematyki (Nowy Sącz);
Część V – przeprowadzenie zajęć z przedsiębiorczości (Kraków i okolice);
Część VI – przeprowadzenie zajęć z przedsiębiorczości (Nowy Sącz);
Część VII – przeprowadzenie zajęć z technologii informacyjno-komunikacyjnych (Kraków i okolice);
Część VIII – przeprowadzenie zajęć z technologii informacyjno-komunikacyjnych (Nowy Sącz).
2. Nauczyciele, o których mowa w ust.1 zostaną zrekrutowani w ramach części konkursowej projektu Małopolskie Talenty przez realizatorów projektów konkursowych. Opis projektu znajduje się na stronie www.malopolskietalenty.pl.
3. Zajęcia otwarte z uczniami podlegające obserwacji będą częścią 46-godzinnych warsztatów dla nauczycieli CWUZ i będą realizowane w ramach modułu „Praktyczne aspekty realizacji zajęć w CWUZ” w wymiarze 6 godz. dydaktycznych (w tym 4 godz. dyd. z uczniami, 2 godz. dyd. z nauczycielami w celu omówienia zajęć) x 2 grupy, co daje 12 godzin dydaktycznych do realizacji łącznie w ramach umowy dla każdej części. Szczegółowy OPZ zawiera Załącznik nr 2- wzór umowy.

4. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
80000000-4 – usługi edukacyjne i szkoleniowe

Rozdział 4: Informacja o ofertach częściowych, wariantowych oraz Podwykonawcach.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
5. Żadna z części zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom ze względu na charakter zadań do wykonania w ramach umowy, całość zamówienia w danej części musi być zrealizowana przez wykonawcę.

Rozdział 5: Termin wykonania zamówienia

1. Usługa będzie świadczona od dnia podpisania umowy do 30 października 2017 r.
2. Zajęcia z zakresu wymienionego w pkt.1 zostaną przeprowadzone w dwóch edycjach:
 - 1 edycja w czerwcu 2017 r.;
 - 2 edycja w okresie od września do października 2017 r.

Rozdział 6: Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu,
2. spełniają następujące warunki dotyczące:
 - I. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie;
 - II. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie;
 - III. zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje:

w każdej części jedną osobą do przeprowadzenia zajęć otwartych.

W każdej części osoba prowadząca zajęcia otwarte musi spełniać następujące wymagania:

- 1) wykształcenie wyższe magisterskie lub podyplomowe zgodne z zakresem prowadzonych zajęć, tj:
 - cz. I, II - język angielski;
 - cz. III, IV - matematyka;
 - cz. V, VI – przedsiębiorczość lub WOS
 - cz. VII, VIII – technologie informacyjno-komunikacyjne lub informatyka
- 2) kwalifikacje pedagogiczne
- 3) min. 5-letnie doświadczenie w pracy, w dowolnym typie szkoły dla dzieci i młodzieży lub w dowolnej uczelni,
- 4) doświadczenie w prowadzeniu zajęć dla uczniów zdolnych z wykorzystaniem metody projektu i strategii PBL w wymiarze nie mniejszym niż 80 godz. dyd,

- 5) posiadanie rekomendacji od instytucji organizujących zajęcia dla uczniów zdolnych z wykorzystaniem metody projektu i strategii PBL – min. 1 rekomendacja.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne jego przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w w rozdziale 6 IWZ ust. 2, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdziale 6 IWZ ust. 2 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - 2) zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 4) Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w rozdziale 6 IWZ ust. 2 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:
 - 1) którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 6 ust. 2;
 - 2) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp;
 - 3) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Rozdział 7: Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 6 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty w formie pisemnej:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 3 i 4 do IWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Propozycja treści oświadczeń wskazana została w Załączniku Nr 3 i 4 do IWZ;
 - 2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 7 ust. 1 pkt 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
 - 3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 4) zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy).
UWAGA: niniejsze zobowiązanie składa każdy podmiot na zasobach, którego Wykonawca polega wskazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a które to podmioty będą brały udział w realizacji zamówienia.
 - 5) Wykaz osób przeznaczonych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z warunkiem określonym w rozdziale 6 ust. 2 pkt. III IWZ. Wzór stanowi załącznik nr 6 do IWZ.

Dla każdej części należy dostarczyć oddzielny wykaz.

- 6) W celu dokonania oceny ofert na podstawie kryteriów oceny ofert opisanych w rozdziale 14 niniejszej IWZ Wykonawca dołączy do oferty:
- wykaz kadry zawierający osobę prowadzącą zajęcia otwarte, wskazaną do realizacji, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ z informacjami umożliwiającymi jego ocenę w świetle kryterium – „Potencjał kadrowy”.

Ocenie w ramach kryterium określonym w rozdziale 14 IWZ będzie podlegać tylko osoba, która została wskazana w wykazie osób (załącznik nr 6 do IWZ) i spełnia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale 6 ust. 2 pkt. III IWZ.

Dla każdej części należy dostarczyć oddzielny wykaz.

2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w rozdz. 12 ust. 4 IWZ, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycja treści oświadczenia wskazana została w załączniku nr 5 do IWZ.
3. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w rozdziale 7 ust. 1 IWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, które każdego z nich dotyczą.
6. Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
7. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 7 IWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

8. Ilekroć w IWZ, a także w załącznikach do IWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
9. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
10. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy, według zasad, o których mowa w ust. 6, 8 i 9 oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.
11. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 8 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.
12. Formę dokumentów określa rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego” (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
13. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 13 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w ust. 13 stosuje się.

Rozdział 8: Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, w niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą pisemnie, faksem bądź drogą elektroniczną, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Oferta wraz z załącznikami, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także zmiana lub wycofanie oferty, mogą zostać złożone wyłącznie w formie pisemnej.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.
4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
Bogumiła Kozielska – St. specjalista ds. zamówień publicznych.
e-mail: b.kozielska@mcdn.edu.pl
godziny pracy od 7.30 do 15.30 od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
Krystyna Dynowska-Chmielewska
e-mail: k.dynowska@mcdn.edu.pl
godziny pracy od 8.00 do 15.00 od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Sposób kontaktu z Zamawiającym: pisemnie, e-mail b.kozielska@mcdn.edu.pl .
6. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

Rozdział 10: Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział 11: Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na przedmiot zamówienia. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej IWZ.
3. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty wymienione w IWZ w następującym układzie:
 - a) wypełniony i podpisany przez osobę uprawnioną „Formularz oferty” – wg Załącznika nr 1 do IWZ;
 - b) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale 7 IWZ;
 - c) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w Rozdziale 7 IWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego,
 - d) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;

- e) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty winno zostać załączone bądź to pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie) bądź to umowa o współpracy, z której takie pełnomocnictwo będzie wynikać.
4. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim.
 5. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty, w tym zapisane strony wszystkich załączników, były ponumerowane kolejnymi numerami. Cała oferta powinna być zszyta lub trwale połączona w inny sposób, uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
 6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
 7. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu musi być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy i powinno zostać doręczone zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem: „zmiana” lub „wycofanie”.
 8. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz.1503 ze zm.) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
 9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
 - ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
 10. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. nazwy (firmy) oraz adresów wykonawców, a także informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
 11. Ofertę (tj. wypełniony Formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami) należy składać w nieprzejrzywym i zamkniętym opakowaniu. Zaleca się, aby opakowanie było odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otworzenie (np. podpisane na wszystkich połączeniach). Opakowanie powinno być zaadresowane do Zamawiającego na wskazany w IWZ adres:

Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli**ul. Lubelska 23, 30-003 Kraków**

z dopiskiem:

OFERTA na: „*Usługę szkoleniową polegającą na przygotowaniu, przeprowadzeniu i omówieniu zajęć z uczniami, podlegających obserwacji, dla uczestników warsztatów dla nauczycieli Centrów Wsparcia Uczniów Zdolnych (CWUZ) w ramach projektu Małopolskie Talenty – część*”;

oznaczenie postępowania: MT/ZP/271/4/2017**Nie otwierać przed: 29 maja 2017 r. godz. 10:00**

12. Zaleca się, aby opakowanie było opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) Wykonawcy składającego daną ofertę.
13. Ilekroć w IWZ, a także w załącznikach do IWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
14. Zamawiający zastrzega sobie, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
15. Treść oferty musi być zgodna z treścią IWZ.
16. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści IWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał IWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści IWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
17. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść IWZ. Zmianę IWZ zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano IWZ oraz zamieści tę zmianę na własnej stronie internetowej.
18. Jeżeli w wyniku zmiany treści IWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano IWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej.
19. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią IWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.
20. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem rozdz. 14 ust. 8 lit. c. IWZ
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- d) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- e) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- f) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdz. 14 ust. 8 lit. c IWZ. Zgoda ta może być przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną lub pisemnie;
- g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział 12: Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać pod adres Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli, ul. Lubelska 23, 30-003 Kraków, pok. Nr 104 **do 29 maja 2017 r. do godz. 09:30.**
2. Zamawiający otworzy oferty 29 maja 2017 r. o godz. 10.00, pokój nr 104.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny i innych elementów podlegających ocenie wartościującej opisane w rozdz. 14 ust. 2.
5. Oferty złożone po terminie, o którym mowa w ustępie 1, zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

Rozdział 13: Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty to cena brutto, tj.: cena, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 poz. 915), jest wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową. Cena oferty zostanie wyliczona w formularzu oferty sporządzonym zgodnie z wzorem, stanowiącym Załącznik nr 1 do IWZ. Cena oferty stanowić będzie maksymalną wartość umowy brutto.
2. Cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia i wzoru umowy, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można zrealizować przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

4. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnym przemnożeniu, zsumowaniu poszczególnych pozycji w formularzu ofertowym z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
6. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszych IWZ dokonywane będą w złotych polskich.

Rozdział 14: Kryteria oraz sposób oceny ofert

1. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
2. Zamawiający będzie ocenił oferty, które nie zostały odrzucone, według następujących kryteriów w poszczególnych częściach:

| Nazwa kryterium | Sposób oceny ofert | Waga |
|-------------------------|---|------|
| Cena (koszt) | $C = \frac{\text{C z oferty z najniższą ceną}}{\text{C z oferty badanej}} \times 40$ gdzie: C – cena brutto | 40 % |
| PK –Potencjał Kadrowy_* | PK= [liczba punktów „PK” ocenianej oferty] : [punktacja przyznana najwyższej ocenionej ofercie w kryterium „PK”] x 60 pkt | 60% |
| SUMA | | 100% |

Punkty za kryterium „**Potencjał Kadrowy***”, zostaną przyznane w oparciu o *Wykaz kadry – stanowiący załącznik nr 7 do IWZ*, zgodnie z poniższymi zasadami:

| L.p. | Treść podkryterium | Punktacja | Zasady przyznawania punktów |
|------|-------------------------------------|------------|--|
| 1 | Doświadczenie w pracy pedagogicznej | 0-1 | 1 p za więcej niż 5-letnie doświadczenie w pracy, w dowolnym typie szkoły dla dzieci i młodzieży lub w dowolnej uczelni Wykonawca, który nie spełnia kryterium otrzymuje 0 p. |
| 2 | Doświadczenie w prowadzeniu | 0-1 | 1 p za więcej niż 80 godz. |

| | | | |
|---|--|--------------|--|
| | zajęć dla uczniów zdolnych z wykorzystaniem metody projektu i strategii PBL | | dydaktycznych pracy z uczniami zdolnych z wykorzystaniem metody projektu i strategii PBL. Wykonawca, który nie spełnia kryterium otrzymuje 0 p. |
| 3 | Posiadanie rekomendacji od instytucji organizujących zajęcia dla uczniów zdolnych z wykorzystaniem metody projektu i strategii PBL | 0-1 | 1 p za więcej niż 1 rekomendację od instytucji organizujących zajęcia dla uczniów zdolnych z wykorzystaniem metody projektu i strategii PBL. Wykonawca, który nie spełnia kryterium otrzymuje 0 p. |
| 4 | Sukcesy w pracy z uczniami zdolnymi metodą projektu z wykorzystaniem strategii PBL | 0-1-2 | 1 p za nagrodę lub wyróżnienie w konkursach, wymagających pracy metoda projektu z wykorzystaniem strategii PBL 1 p za prezentację doświadczeń w zakresie pracy z uczniami zdolnymi metodą projektu z wykorzystaniem strategii PBL w formie zajęć otwartych lub publikacji lub prowadzenia szkoleń dla nauczycieli. Wykonawca, który nie spełnia min, jednego elementu kryterium otrzymuje 0 p. |

UWAGA!!!

Dla każdej części należy dostarczyć oddzielny wykaz. Brak załączonego wykazu spowoduje przyznanie 0 pkt. w kryterium. Dokument nie podlega uzupełnieniu. Wykazany potencjał osób trzecich otrzyma 0 pkt.

3. Do oceny będą brane pod uwagę ceny oferty brutto.
4. Wyniki powyższych działań zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert spełniających warunki określone w IWZ, która uzyska najwyższą sumę punktów w kryteriach wskazanych w ust. 2.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wycenienia ceny.
8. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z IWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
- a) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszych IWZ;
 - b) zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.
10. O wyborze najkorzystniejszych ofert zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej.

Rozdział 15: Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający w zawiadomieniu o wyborze oferty wskaże Wykonawcę, którego oferta została wybrana.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie wskazanym przez Zamawiającego po zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może podpisać umowę z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny. Przez uchylanie się od zawarcia umowy rozumie się między innymi nie złożenie przez Wykonawcę dokumentów na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym.

Rozdział 16: Wzór umowy

1. Wzór umowy zawarty jest w załączniku nr 2 do IWZ.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu i miejsca świadczenia usługi szkolenia:
 - a) w sytuacji zaistnienia zdarzeń losowych lub na skutek działania tzw. sił wyższych (tj. wojna, klęski żywiołowe, strajki itp.) przed bądź w trakcie realizacji przedmiotu umowy,

- b) w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających lub w znacznym stopniu opóźniających realizację przedmiotu umowy, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a leżących po stronie Zamawiającego (np. odwołanie planowanego szkolenia, przedłużająca się procedura przetargowa).
4. Zmiana terminu i miejsca realizacji przedmiotu umowy, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy i nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 - Wzór umowy.
3. Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
5. Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
6. Załącznik nr 6 do IWZ - Wykaz osób
7. Załącznik nr 7 do IWZ – Wykaz kadry do oceny.

FORMULARZ OFERTY

.....
 (nazwa Wykonawcy)

.....
 (adres Wykonawcy)

Tel., fax e-mail

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie art. 138o ustawy Pzp na „Usługę szkoleniową polegającą na przygotowaniu, przeprowadzeniu i omówieniu zajęć z uczniami, podlegających obserwacji, dla uczestników warsztatów dla nauczycieli Centrów Wsparcia Uczniów Zdolnych (CWUZ) w ramach projektu Małopolskie Talenty, w podziale na osiem części”,
nr postępowania: MT/ZP/271/4/2017.

my niżej podpisani:

.....
 działając w imieniu i na rzecz:

.....
 (nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

- SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie zamówienia w: **Części** na **przeprowadzenie** zajęć z w miejscowości..... zgodnie z Istotnymi Warunkami Zamówienia i oświadczamy, że wykonamy go na warunkach w niej określonych.
- OŚWIADCZAMY**, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest: _____
 (wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)
- OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę maksymalną brutto**: zł (słownie:)¹.
- Wskazana powyżej cena została obliczona zgodnie z poniższą tabelą

| Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę dydaktyczną przygotowania zajęć/omówienia zajęć (dla celów rozliczeniowych) | Maksymalna łączna liczba godzin dydaktycznych | Cena brutto Całości zamówienia (A x B) |
|---|--|---|
| A | B | C |
| zł brutto | 12 | zł brutto² |

¹ Cena podana w pkt 2. Oferty cenowej będzie służyła tylko do porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty

² Cena brutto z kolumny „C” musi być tożsama z łączną ceną brutto oferowaną za realizację zamówienia (podaną w pkt 2. Oferty cenowej).

5. **OŚWIADCZAMY**, że cena oferty obejmuje wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia i wzoru umowy, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można zrealizować przedmiotu zamówienia.
6. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi Warunkami Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte, w szczególności zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, określonym w Istotnych Warunkach Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w Istotnych Warunkach Zamówienia.
7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Istotnych Warunkach Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. **OŚWIADCZAMY**, że niniejsza oferta jest jawna, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnodostępne.
9. **OŚWIADCZAMY**, że wykonanie niniejszego zamówienia zamierzamy wykonać bez udziału Podwykonawców.
10. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:
Imię i nazwisko
- Adres:
- Telefon:
- Fax:
- Adres e-mail:
11. **OFERTE** niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach, oraz dołączamy do niej następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....

_____, dnia __ __ 2017 roku

(pieczęć i

podpis Wykonawcy)

**Załącznik nr 3 do IWZ
Zamawiający:**.....
(pełna nazwa/firma, adres)**Wykonawca:**.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)**Oświadczenie Wykonawcy****DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługa szkoleniowa polegająca na przygotowaniu, przeprowadzeniu i omówieniu zajęć z uczniami, podlegających obserwacji, dla uczestników warsztatów dla nauczycieli Centrów Wsparcia Uczniów Zdolnych (CWUZ) w ramach projektu Małopolskie Talenty, w podziale na osiem części – Część ... zamówienia (**uzupełnić odpowiednio**),

nr postępowania: MT/ZP/271/4/2017, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Istotnych Warunkach Zamówienia - rozdział 6 ust. 2.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Istotnych Warunkach Zamówienia – rozdział 6 ust. 2, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:
.....(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla
wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do IWZ**Zamawiający:**.....
(pełna nazwa/firma, adres)**Wykonawca:**.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)**Oświadczenie Wykonawcy****DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługa szkoleniowa polegająca na przygotowaniu, przeprowadzeniu i omówieniu zajęć z uczniami, podlegających obserwacji, dla uczestników warsztatów dla nauczycieli Centrów Wsparcia Uczniów Zdolnych (CWUZ) w ramach projektu Małopolskie Talenty, w podziale na osiem części” – Część ... zamówienia (**uzupełnić odpowiednio**),

nr postępowania: MT/ZP/271/4/2017, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... (miejsce), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
..... (miejsce), dnia r.

.....
(podpis)**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

~~Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.~~

~~..... (miejsowość), dnia r.~~~~.....
(podpis)~~**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 5 do IWZ**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

Usługa szkoleniowa polegająca na przygotowaniu, przeprowadzeniu i omówieniu zajęć z uczniami, podlegających obserwacji, dla uczestników warsztatów dla nauczycieli Centrów Wsparcia Uczniów Zdolnych (CWUZ) w ramach projektu Małopolskie Talenty, w podziale na osiem części” – Część ... zamówienia (uzupełnić odpowiednio),

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję

- **nie należy do grupy kapitałowej***,
- **należy do grupy kapitałowej i w załączeniu przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej oraz przedstawia dowody, że powiązania z innym podmiotem (Wykonawcą) nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia***,

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (z wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu).

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

* - niepotrzebne skreślić